



**มาตรการยกระดับคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สถานีตำรวจภูธรบางบาล
ปีงบประมาณ 2567**

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสถานีตำรวจภูธรบางบาล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบางบาล ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบางบาล เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.สรรเสริญ กรืออารี ผกก.สภ.บางบาล เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงใน ระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

/...ให้สถานี

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและ พัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรบางบาล มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบางบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ ตำรวจ ในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรบางบาล และมีการประชุม เพื่อวางแผน ในการทำงานมีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบางบาล ด้วยทุกครั้ง

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรบางบาล ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	พัฒนาสื่อสารผ่าน website และ Facebook บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ เพื่อให้สาธารณชนทราบ
๒) การใช้งบประมาณ	มีการจัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณของสถานีตำรวจ
๓) การใช้อำนาจ	๑. การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๒. การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ๓. การประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล ที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น ๒. การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายใน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่ง จะต้องมีการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก ๓. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย ๓. สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	<p>๑. การรับรู้ของผู้มารับบริการต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม</p> <p>๓. การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย</p> <p>๔. การบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวม ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อ ประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง</p>
๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน</p> <p>๒. การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น</p> <p>๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย</p> <p>๓. การให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	<p>การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดารวจภูธรบางบาล ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ ๓. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนกาใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน
๑๐) การป้องกันการทุจริต	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจํานงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรบางบาล ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑) การปฏิบัติหน้าที่	-ก้าซบให้ข้าราชการตำรวจประเมินแบบวัด การรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายใน -จำนวนผู้ประเมินผ่านชั้นต่ำ อยู่ระหว่างรอ ผลประเมิน แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายใน เพื่อ กำหนดแนวทาง	งานอำนวยการจัดทำ แผ่นป้าย สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ สิบลเวททุกนาย ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.๑ ควบคุม การปฏิบัติ	๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงาน ความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับ การ สถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของ แต่ละเดือน
๒) การใช้งบประมาณ	จัดทำ info graphic สรุป ข้อมูล งบประมาณและการใช้งบประมาณ ของ สถานีตำรวจ	สว.อก.๑ เป็นผู้ควบคุม ส.ต.ท.จาดุรงค์ ศรีชมไชย เจ้าหน้าที่ การเงินจัดทำข้อมูล	๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงาน ความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับ การ สถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของ แต่ละเดือน
๓) การใช้อำนาจ	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสาร แนวทางการบริหารกำลังพล ด้านการมอบ งาน การเลื่อน เงินเดือน เลื่อนระดับการ พิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	สว.อก๑ผู้ควบคุม ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย จัดทำป้าย หัวหน้าผู้ยามทุกตู้นำไป ติดตั้ง	๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงาน ความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับ การ สถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของ แต่ละเดือน
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของ ราชการของบริจาคและการจัดเก็บของ กลาง และแนวทางการปฏิบัติ	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย จนท.พัสดุจัดทำประกาศ	๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงาน ความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับ การ สถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของ แต่ละเดือน
๕) การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับ สินบน ๒ อบรมการต่อต้านการ ทุจริต และ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และ จริยธรรมของข้าราชการ ตำรวจในสังกัด	พ.ต.อ.สรรเสริญ กรืออารี ผกก.สภ.บางบาล เป็น วิทยากร ข้าราชการตำรวจทุก นายเข้าร่วม	๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงาน ความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับ การ สถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของ แต่ละเดือน

<p>๖) คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>-ก้าซึบให้ข้าราชการตำรวจประเมินแบบวัด การรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</p> <p>-จำนวนผู้ประเมินผ่านชั้นต่ำ อยู่ระหว่างรอ ผลประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน เพื่อกำหนดแนวทาง</p>	<p>สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย จัดทำคู่มือ</p>	<p>๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป</p>	<p>ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของแต่ละเดือน</p>
<p>๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสารภาพลักษณะที่ทันสมัย /การปรับปรุง กระบวนการต่าง ๑ ระบบ e-service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทาได้ที่บ้านผ่าน online ได้ อย่างไร)</p>	<p>สว.อก.ฯผู้ควบคุม ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย จัดทำป้าย</p>	<p>๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป</p>	<p>ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของแต่ละเดือน</p>
<p>๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>ระบบการให้บริการ E-SERVICE</p>	<p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม</p>	<p>๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป</p>	<p>ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของแต่ละเดือน</p>
<p>๙) การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>แต่ละสายงานดำเนินงานตามปฏิทินกิจกรรม ที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>ตามคำสั่ง สภ.บางบาล ที่ ๒๒๗/๒๕๖๖ ลง ๒๗ ธ.ค.๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน ITA</p>	<p>๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป</p>	<p>ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของแต่ละเดือน</p>
<p>๑๐) การป้องกันการทุจริต</p>	<p>จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต</p>	<p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม</p>	<p>๑ ม.ค.๖๗ เป็นต้นไป</p>	<p>ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ ทุกวันที่ ๒๕ ของแต่ละเดือน</p>

กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังนี้

๑ แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความ คืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผนป้าย แสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	งานอำนวยการและงานสอบสวน จัดทำแผนป้าย สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน) ๑ ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์จุด บริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	งานอำนวยการจัดทำแผนป้าย สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.๑ ควบคุมการปฏิบัติ
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็น ชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์หน่วย	งานอำนวยการจัดทำแผนป้าย สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดง เจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญของ กำนัล	งานอำนวยการจัดทำแผนป้าย สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือ การให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	งานอำนวยการและงานสอบสวน จัดทำแผนป้าย สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน) ๑ ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่ นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชม ช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบ ข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและผู้พิการ ที่สะอาด มีบริการอักษรเบลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่ เพียงพอ	งานอำนวยการและงานสอบสวน จัดทำแผนป้าย สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน) ๑ ควบคุมการปฏิบัติ

(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การจัดทำ OIT</p>		
<p>O1 โครงสร้างอัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร</p>	<p>อัตรากำลัง และข้อมูล ผู้บริหารดำเนินการจัดทำ ข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แสดง โครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับ ภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของ สถานีตำรวจ</p>	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>
<p>O2 อำนาจหน้าที่ และ พื้นที่รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานี ตำรวจและบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละ งานภายในสถานีตำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวน ประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.อ.กิตติ รักซ้อน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>
<p>O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายถึง : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควร มีกฎหมายที่ ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อใน คดีอาญา - 	<p>พ.ต.ท.อริวัฒน์ อุปละ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>รายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต่อ O3	แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบ และ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานี ตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผย ประวัติ(โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาใน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.66-มี.ค. 67) 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ข้อ ๑-๒</p> <p>- ข้อมูลบทบาท และประวัติ โดยย่อ กต.ตร. ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๗</p> <p>- ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. รอบ ๖ เดือน</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗</p>
O5 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น	<p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : <ol style="list-style-type: none"> ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต่อ O5	เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สถานี ตำรวจ	
O6 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดย เริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภา ค รั ฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน 	<p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์ ๑.๑ ร.ต.ท.สุวิทย์ กัลลประวิทย์ งาน สอบสวน ๑.๒ ร.ต.ท.สมหมาย ปิ่นงาม งาน จร. ๑.๓ ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย งาน ออก. ๑.๔ ส.ต.อ.กนกศักดิ์ แจ่มประทีป งาน สืบสวน ๑.๕ ส.ต.ต.กิตติ รักซ้อน งาน ป.</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ITA/ ข่าวสารการตอบ EIT - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>
O7 รายงานการปฏิบัติ ราชการประจำเดือน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม 	<p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลข้อมูล ๑.๑ ร.ต.ท.สุวิทย์ กัลลประวิทย์ งาน สอบสวน ๑.๒ ร.ต.ท.สมหมาย ปิ่นงาม งาน จร. ๑.๓ ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย งาน ออก. ๑.๔ ส.ต.อ.กนกศักดิ์ แจ่มประทีป งาน สืบสวน ๑.๕ ส.ต.ต.กิตติ รักซ้อน งาน ป.</p> <p>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต่อ 07	<p>รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่ รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>รายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>
08 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลคู่มือ ๑.๑ ร.ต.ท.สุวิทย์ กัลลประวิทย์ งาน สอบสวน ๑.๒ ร.ต.ท.สมหมาย ปิ่นงาม งาน จร. ๑.๓ ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย งาน ออก. ๑.๔ ส.ต.อ.กนกศักดิ์ แจ่มประทีป งาน สืบสวน ๑.๕ ส.ต.ต.กิตติ รักซ้อน งาน ป.</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>
09 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับ สถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหา ประกอบด้วย ประเภท งานให้บริการ ขั้นตอนการ ให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิ การให้บริการ ระยะเวลา ที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยก ตามหมวดหมู่ของงาน 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลคู่มือ ๑.๑ ร.ต.ท.สุวิทย์ กัลลประวิทย์ งาน สอบสวน ๑.๒ ร.ต.ท.สมหมาย ปิ่นงาม งาน จร. ๑.๓ ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย งาน ออก. ๑.๔ ส.ต.อ.กนกศักดิ์ แจ่มประทีป งาน สืบสวน ๑.๕ ส.ต.ต.กิตติ รักซ้อน งาน ป.</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต่อ O9	บริการแต่ละสายงาน (งาน อำนวยการ งานป้องกัน ปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน และงาน สอบสวน)	- ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗
O10 E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.อิทธิวัฒน์ อุปละ ผู้ควบคุม ร.ต.ท.สุวิทย์ กัลลประวิทย์ ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบปรับ, งาน สอบสวน ทุกนาย ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗
O11 ข้อมูลผลการ ดำเนินงานในเชิงสถิติ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.66-มี.ค.67) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน ๑.ข้อมูล ผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตาม ระบบ CRIMES ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การ ตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	พ.ต.ท.อิทธิวัฒน์ อุปละ ผู้ควบคุม ร.ต.ท.สุวิทย์ กัลลประวิทย์ ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ท.สุวิทย์ กัลลประวิทย์ - ร.ต.ท.สมหมาย ปิ่นงาม นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>○12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/ สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง เป็นผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ท.จตุรงค์ ศรีชมไชย นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>○13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine/readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง เป็นผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.อ.กนกศักดิ์ แจ่มประทีป - ส.ต.ท.จตุรงค์ ศรีชมไชย นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต่อ O13	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตาม ความเหมาะสม 	
O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีไม่มี ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง เป็นผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ท.จตุรงค์ ศรีชมไชย นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างรายเดือน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อ จัด จ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตก ลง เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น ราย เดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง เป็นผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ท.จตุรงค์ ศรีชมไชย นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต่อ O15	<ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machinereadable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	
O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้ 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗</p>
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต่อ O17	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ 	
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	<p>หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ตั้งขึ้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้ง เบาะแส การรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติ หน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงอินโฟกราฟิกของหน่วย 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>
O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมการต่อต้านการ ทูจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน มี ส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของ หนั ว ย ง น ภา ค รั ฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของ 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ต่อ O19	สถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้ รับทราบด้วย	
O20 การประเมินความ เสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการ ใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่าง น้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ -ชื่อกระบวนการ/งาน/ โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมิน ความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบ พฤติการณ์ ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับ สินบน -แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>
O21 การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับ สินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับ สินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการ ความเสี ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตาม มาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการ ดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ - <p>จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุมกำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและ ของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยง ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีดำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจ ประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน</p>	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ท.สุวิทย์ กัลลประวิทย์ (ของกลาง) - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย (พัสดุ) <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภา ค ร ัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถาบัน - ผกก./ หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับ การให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดยสถาบัน ตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้า การดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุด บริการ - ป้ายพันธะ สัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมี ความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ สม่าเสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - การจัดสิ่ง อำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่าง ต่อเนื่อง 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O25 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ O๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน/One Stop Service (๒) ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติ จริง/ การพัฒนา จุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม - ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้า การ ดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความ สมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับ การ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการ ประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานี ตำรวจ 	<p>พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ 		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin)ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.ปัญญา บุญยัง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. - ส.ต.ท.จิรเมธ หมอกชัย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ 		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดย ให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็น ปัจจุบันงาน	อำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็น ผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	หัวหน้าสถานี กำกับดูแล

หมายเหตุ : กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใด
ให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พันตำรวจเอก



(สรรเสริญ กรีอารี)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบางบาล

๓๑ มี.ค.๖๗